



District Education Office, RAJKOT CORPORATION

પ્રમાણપત્ર ક્રમાંક :- નં/શિક્ષણ/ખાનગી/
પ્રમાણપત્ર/વશીરો/ 67
જિલ્લા શિક્ષણાધિકારી
જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીની કચેરી
જિલ્લો :- RAJKOT CORPORATION
તારીખ - 29-01-2020

પ્રમાણપત્ર

બાળકોનાં મફત અને ફરજિયાત શિક્ષણના અધિકાર અધિનિયમ-૨૦૦૯ ની જોગવાઈઓ તેમજ આ અધિનિયમ હેઠળ અમલમાં આવેલા બાળકોના મફત અને ફરજિયાત શિક્ષણના અધિકાર નિયમો- ૨૦૧૨ અને ગુજરાત પ્રાથમિક શિક્ષણ અધિનિયમ- ૧૯૪૭ અન્વયે તેમજ આ કચેરીના મંજૂરી હુકમ ક્રમાંક- નં/શિક્ષણ/ખાનગી/નવી શાળા માટે/વશીરો/૬૫-૬૬ તા- Jan 29, 2020 ના મંજૂરીપત્ર અન્વયે આપનાં ટ્રસ્ટ SHRI SAURASHTRA HIGH SCHOOL TRUST સંચાલિત SMT DAYAKUNVAR & SHRI TAPULAL B MEHTA WISDON SCHOOL (ENGLISH MEDIUM) શાળાને જૂન -૨૦૨૦ થી ધોરણ- ધોરણ - ૧ થી ૫ ની પ્રાથમિક શાળા અંગ્રેજી માધ્યમમાં શરૂ કરવા માટે માન્યતા પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે છે.

સ્થળ:- RAJKOT CORPORATION

તારીખ:- 29-01-2020



સહી/-

(સક્ષમ સત્તાધિકારીનું નામ)
જિલ્લા શિક્ષણાધિકારી
જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીની કચેરી
જિલ્લો :- RAJKOT CORPORATION

પ્રતિ,
પ્રમુખશ્રી/મંત્રીશ્રી/સંચાલકશ્રી,
SHRI SAURASHTRA HIGH SCHOOL TRUST
NALANDA SOCIETY, KALAVAD ROAD, RAJKOT

નકલ સવિનય રવાના -
નિયામકશ્રી, પ્રાથમિક શિક્ષણ, બ્લોક નં. ૧૨/૧, ડા. જીવરાજ મહેતા ભવન, ગુ.રા. ગાંધીનગર



શિક્ષણાધિકારીની કચેરી
રાજકોટ



District Education Office, RAJKOT CORPORATION

ઓનલાઇન એપ્લિકેશન નં.- 865749

ક્રમાંક- નં/શિક્ષણ/ખાનગી/નવી શાળા
માટે/વશીરો/૬૫-૬૬
જિલ્લા શિક્ષણાધિકારી
જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીની કચેરી
જિલ્લો :- RAJKOT CORPORATION
તા. 29-01-2020

પ્રતિ,

પ્રમુખશ્રી / મંત્રીશ્રી / સંચાલકશ્રી,

SHRI SAURASHTRA HIGH SCHOOL TRUST
NALANDA SOCIETY, KALAVAD ROAD, RAJKOT

વિષય:- જૂન ૨૦૨૦ થી બિન અનુદાનિત/ગ્રાન્ટ વિનાની નવી નિમ્ન પ્રાથમિક (ધો. ૧ થી ૫) / ઉચ્ચ પ્રાથમિક (ધો. ૬ થી ૮) શાળાની મંજૂરી આપવા બાબત.

શાળા મંડળનું નામ:-SHRI SAURASHTRA HIGH SCHOOL TRUST

સરનામું:-NALANDA SOCIETY, KALAVAD ROAD, RAJKOT

શાળાનું નામ:-SMT DAYAKUNVAR & SHRI TAPULAL B MEHTA WISDON SCHOOL (ENGLISH MEDIUM)

સરનામું:-RAJKOT, NALANDA SOCIETY, NR. KOTECHA CHOWK, KALAVAD ROAD, RAJKOT, RAJKOT CORPORATION, RAJKOT CORPORATION - 360001

માધ્યમ:-અંગ્રેજી ધોરણ:-ધોરણ - ૧ થી ૫ નવી શાળા

- સંદર્ભ:-**
- બાળકોના મફત અને ફરજિયાત શિક્ષણના અધિકાર અધિનિયમ-૨૦૦૯ અન્વયે
 - બાળકોના મફત અને ફરજિયાત શિક્ષણના અધિકાર નિયમ-૨૦૧૨ અન્વયે
 - ગુજરાત પ્રાથમિક શિક્ષણ અધિનિયમ ૧૯૪૭ અન્વયે
 - મુંબઇ પ્રાથમિક શિક્ષણ નિયમ ૧૯૪૯ અન્વયે
 - આપના શાળા મંડળ તરફથી નવી પ્રાથમિક/ઉચ્ચ પ્રાથમિક શાળા શરૂ કરવા મળેલ અરજી અન્વયે
 - અત્રેની કચેરીના તપાસ અધિકારીશ્રી શ્રી વી જે મહેતા નો તા. 28-01-2020 નો તપાસ અહેવાલ

શ્રીમાન,

બાળકોના મફત અને ફરજિયાત શિક્ષણના અધિકાર અધિનિયમ-૨૦૦૯ની કલમ ૧૮ અને બાળકોના મફત અને ફરજિયાત શિક્ષણના અધિકાર નિયમ-૨૦૧૨ના નિયમ (૫) (૧) હેઠળ મળેલ સત્તાની રુએ તથા મુંબઇ પ્રાથમિક શિક્ષણ નિયમ ૧૯૪૯ અન્વયે જૂન-૨૦૨૦ થી નવી બિન અનુદાનિત ખાનગી પ્રાથમિક શાળા શરૂ કરવા આપના શાળા મંડળ તરફથી મળેલ ઓનલાઇન અરજી તથા અરજી સાથે જોડેલ બીડાણોનાં આધારે જૂન-૨૦૨૦ થી બિન અનુદાનિત નવી નિમ્ન પ્રાથમિક (ધો.૧ થી ૫) / ઉચ્ચ પ્રાથમિક (ધો. ૬ થી ૮) શાળા શરૂ કરવા નીચેની શરતોને આધિન મંજૂરી આપવામાં આવે છે.

આપની શાળામાં શિક્ષણનું માધ્યમ અંગ્રેજી રહેશે અને જૂન-૨૦૨૦ થી ધોરણ: ધોરણ - ૧ થી ૫ ના ફક્ત એક એક વર્ગો જ ચલાવી શકશો.

શરતો:-

- શાળાની માન્યતાની શરતો પૂર્ણ કરવાની અને તેને નિભાવવાની જવાબદારી શાળા મંડળની રહેશે.
- બાળકોના મફત અને ફરજિયાત શિક્ષણનો અધિકાર અધિનિયમ-૨૦૦૯ અને બાળકોનો મફત અને ફરજિયાત શિક્ષણનો અધિકાર નિયમો-૨૦૧૨ તથા ગુજરાત પ્રાથમિક શિક્ષણ અધિનિયમ-૧૯૪૭ અને મુંબઇ પ્રાથમિક શિક્ષણ નિયમ ૧૯૪૯ ની તમામ

- જોગવાઈઓનું પાલન કરવાનું અને તેને નિભાવવાની જવાબદારી શાળા મંડળની રહેશે.
3. અધિનિયમ અને તે હેઠળ રચાયેલ નિયમો ઉપરાંત રાજ્ય સરકાર દ્વારા વખતો વખત જાહેર કરવામાં આવતા નિયમો, ઉપનિયમો, ઠરાવો, પરિપત્રો, સૂચનાઓ વગેરેનું પાલન કરવાની જવાબદારી શાળા મંડળની રહેશે.
 4. શાળાએ નજીકના વિસ્તારમાં નબળા વર્ગના બાળકો અને વંચિત જૂથના બાળકોને પૂર્વ પ્રાથમિક વર્ગો સહિત ધોરણ-૧ માં તે ધોરણના સંખ્યાબંધના 25 % મુજબ પ્રવેશ આપવો જોઈશે તથા મફત અને ફરજિયાત પ્રારંભિક શિક્ષણ તેની સમાપ્તિ સુધી પુરું પાડવું જોઈશે. તેના અમલ માટે સંબંધિત કચેરીનો સંપર્ક કરવાનો રહેશે.
 5. કેપીટેશન ફી લેવા પર પ્રતિબંધ છે અને તેથી ટ્રસ્ટ મંડળે અથવા શાળાએ કોઈપણ કેપીટેશન ફી અથવા અન્ય રીતે બીજા દાન અથવા એવી ફીના બદલામાં ચીજવસ્તુઓ લેવી જોઈશે નહીં.
 6. શાળાએ પ્રવેશ આપવાના હેતુઓ માટે બાળકની અથવા તેના અથવા તેના તેણીના માતા-પિતા અથવા વાલીઓની કોઈપણ રીતે સ્ક્રીનીંગ ટેસ્ટ (તપાસ કસોટી) અથવા કાર્યરીતિ અપનાવવી જોઈશે નહીં.
 7. શાળાએ ઉંમરના પુરાવાના અભાવે અથવા ધર્મ, જ્ઞાતિ, પંથ અથવા જાતી, જન્મ સ્થળ અથવા તે પૈકીના કોઈપણ આધાર પર કોઈ બાળકને પ્રવેશ આપવાનો ઈન્કાર કરવો જોઈશે નહીં.
 8. શાળાએ સુનિશ્ચિત કરવું જોઈએ કે:-
 1. પ્રવેશ આપેલ કોઈપણ બાળકને શાળામાં પ્રારંભિક શિક્ષણ પુરું થતા સુધી ધોરણ- ૬ અને ધોરણ- ૮ સિવાયના કોઈપણ ધોરણમાં રોકી રાખવામાં ન આવે અથવા શાળામાંથી કાઢી મુકવામાં ન આવે અથવા વર્ગ બદલીના પ્રવર્તમાન નિયમોને આધિન કાર્યવાહી કરવામાં આવે.
 2. કોઈપણ બાળક શારીરિક શિક્ષા અથવા માનસિક ત્રાસને પાત્ર થાય નહીં.
 3. પ્રારંભિક શિક્ષણ પુરું કરનાર દરેક બાળકને નિયમ-૩૦ હેઠળ નિયત કર્યા પ્રમાણેનું પ્રમાણપત્ર એનાયત કરવામાં આવે.
 4. અધિનિયમોની જોગવાઈ પ્રમાણે અશક્તતા ધરાવતા વિશિષ્ટ જરૂરીયાતવાળા વિદ્યાર્થીઓને પ્રવેશ આપવાનો રહેશે.
 5. સરકાર દ્વારા વખતોવખત નિયત થયેલ શૈક્ષણિક લાયકાત ધરાવતા શિક્ષકોની ભરતી કરવાની રહેશે.
 6. શિક્ષક-વિદ્યાર્થી પ્રમાણ નિયમાનુસારનું હોવું જોઈશે. શાળામાં વર્ગખંડનું ક્ષેત્રફળ નિયમાનુસાર હોવું જોઈએ તથા જરૂરી તમામ ભૌતિક સુવિધાઓ હોવી જોઈએ.
 7. અધિનિયમની કલમ-૨૪ની પેટા કલમ (૧) હેઠળ નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણે શિક્ષક પોતાની ફરજો બજાવે
 8. શિક્ષક અથવા શિક્ષિકાઓ પોતે ખાનગી ટયુશન આપી શકશે નહીં. તે જોવાની જવાબદારી સંચાલક મંડળની રહેશે.
 9. કેન્દ્ર સરકારે અથવા રાજ્ય સરકારે અથવા નિયામકે બહાર પાડેલ માર્ગદર્શિકાઓ અને આદેશનું પાલન કરી પારદર્શક અને નિષ્પક્ષ પ્રવેશ પ્રક્રિયાને અનુસરવાનું રહેશે.
 9. સમુચિત સત્તામંડળે ઘડેલા પાઠ્યક્રમના આધારે તૈયાર કરેલ અભ્યાસક્રમ પ્રમાણે શાળાએ શિક્ષણ આપવાનું રહેશે.
 10. શાળાએ અધિનિયમની કલમ-૧૯ માં ઠરાવ્યા પ્રમાણે શાળામાં પ્રાપ્ય સુવિધાઓના પ્રમાણમાં વિદ્યાર્થીઓ પ્રવેશ આપવો જોઈએ.
 11. શાળાએ અધિનિયમની કલમ-૧૯ માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણે શાળાના ધોરણો અને માપદંડો જાળવવા જોઈશે અને ખાસ કરીને કોઈ માહિતી પૂરી પાડવાને લગતી શાળાની વેબસાઈટના નિભાવ અને દર વર્ષે નિયત સમયમાં સાચી અને વિશ્વસનીય ડીઆઈએસઈ(ડાયસ) ડીસ્ટ્રીક્ટ ઈન્ફોર્મેશન સિસ્ટમ ફોર એજ્યુકેશન ડેટા (માહિતી) ભરવાને લગતી નિયમ-૧૩ ની તમામ શરતોનું પાલન કરવું જોઈશે.
 12. શાળાની જગ્યાએ અંદર અથવા એ જ નામથી શાળાની બહાર કોઈ અનધિકૃત શાળા વર્ગો ચલાવવા જોઈશે નહીં.
 13. શાળાના મકાનનો અથવા અન્ય બાંધકામનો અથવા મેદાનનો માત્ર શિક્ષણ કૌશલ્ય વિકાસના હેતુઓ માટે જ ઉપયોગ કરવાનો રહેશે.
 14. શાળા સોસાયટી રજીસ્ટ્રેશન અધિનિયમ-૧૯૬૦, (સને-૧૯૬૦ની ૨૧ માં તેમજ ૧૯૫૨ હેઠળ નોંધાયેલ મંડળી દ્વારા અથવા તત્સમયે અમલમાં હોઈ તેવા કાયદા રચાયેલા મંડળ/કંપની દ્વારા ચલાવવામાં આવવી જોઈશે.
 15. શાળા કોઈ વ્યક્તિ, જૂથ અથવા વ્યક્તિઓના મંડળ અથવા કોઈ બીજી વ્યક્તિઓના નફા માટે ચલાવી શકાશે નહિ.
 16. ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ પાસે હિસાબોનું ઓડિટ કરાવવું જોઈએ અને તેને પ્રમાણિત કરાવવા જોઈશે અને યોગ્ય હિસાબી પત્રકો નિયમો પ્રમાણે તૈયાર કરવા જોઈએ. દર વર્ષે હિસાબોના પત્રકો ઓડિટ કરાયેલા રીપોર્ટની એક નકલ સક્ષમ સત્તાધિકારીને મોકલવી જોઈશે.
 17. CCTV કેમેરાની રેકોર્ડીંગ સાથેની સુવિધા ઉપલબ્ધ હોવી જોઈશે અને સમક્ષ અધિકારીને તે બદલની ખાતરી કરાવવાની રહેશે.
 18. શાળા સલામતી માટેના જરૂરી પગલા નેશનલ ડીઝાસ્ટર મેનેજમેન્ટ ઓથોરિટીની ગાઈડલાઈન મુજબ સમય મર્યાદામાં લેવાના રહેશે. સ્કૂલ સેફ્ટી પોલીસી-૨૦૧૬નો અમલ કરવાનો રહેશે.
 19. વિદ્યાર્થીઓ અને સ્ટાફની સલામતી માટે વખતો વખત જરૂરી હોય તેવા પગલાં લઈ તેઓની સલામતી સુનિશ્ચિત કરવાની રહેશે.

20. શાળા મંડળે વિદ્યાર્થીઓને ચોક્કસ પ્રકારના પુસ્તકો, સાહિત્ય, ગણવેશ કે બુટ, પોતાની સંસ્થા પાસેથી કોઈ ચોક્કસ સંસ્થા કે એજન્સી પાસેથી કે ચોક્કસમાર્કો કે કંપનીના ખરીદવા માટે વિદ્યાર્થીઓ/વાલીઓને આગ્રહ રાખી શકાશે નહિ કે ફરજ પાડી શકાશે નહિ.
21. ગુજરાત સ્વનિર્ભર શાળા (ફી નિયમન) અધિનિયમ-૨૦૧૭નાં પ્રબંધો અને તે હેઠળ બનેલા નિયમો આ શાળાને લાગુ પડશે અને તેનું પાલન કરવાનું બાહેધરી પત્રક રજૂ કરવાનું રહેશે.
22. સક્ષમ સત્તાધિકારીશ્રી અથવા તેના દ્વારા અધિકૃત કરેલ વ્યક્તિ તથા શિક્ષણ ખાતાના નિરીક્ષક/અધિકારીઓને શાળા નિરીક્ષણ કરવાની છૂટ રહેશે.
23. શાળાએ સરકાર દ્વારા માન્ય કરેલ અભ્યાસક્રમ તથા વખતો વખત મંજૂર કરેલ પાઠ્યપુસ્તકોનો જ ઉપયોગ કરવાનો રહેશે.
24. શિક્ષણની ફી નાં દર તથા શૈક્ષણિક અને બિન શૈક્ષણિક કર્મચારીઓના પગાર ધોરણો સરકાર માન્ય હોવા જોઈએ.
25. શાળાના આચાર્ય કે સંચાલકો તરફથી આપવામાં આવતા રેકર્ડ, આંકડાકીય પત્રકો અને પ્રમાણપત્રો વિશ્વસનીય હોવા જોઈશે.
26. શાળા, નિયામક અને સક્ષમ સત્તાધિકારી વખતો વખત ફરમાવે તેવા રિપોર્ટ અને માહિતી પૂરી પાડશે અને શાળા ચાલુ રાખવાની માન્યતાની શરતને પરિપૂર્ણ કરવા અથવા શાળાના કામકાજમાંની ખામીઓ દૂર કરવા રાજ્ય સરકાર/સ્થાનિક સત્તામંડળ આપે તેવા આદેશોનું પાલન કરશે.
27. સક્ષમ અધિકારીની પૂર્વ પરવાનગી વિના શાળાના નામમાં ફેરફાર, શાળાના સ્થળ ફેરફાર કે શાળાના વ્યવસ્થા તંત્રમાં ફેરફાર કરી શકાશે નહીં.
28. જે વર્ષમાં શાળાને મંજૂરી આપવામાં આવેલ હોય તે જ વર્ષમાં શાળા શરૂ કરવાની રહેશે. મંજૂરી મળ્યા પછીના ૬ માસમાં શાળા શરૂ કરવામાં નહિ આવે તો અપાયેલ મંજૂરી આપોઆપ રદ થવાને પાત્ર રહેશે.
29. જ્યારે જરૂર પડે ત્યારે શાળાનું મકાન જાહેર પરીક્ષા માટે તથા જાહેર હિતાર્થે શાળા સંચાલકે ફાજલ કરી ઉપયોગ માટે આપવાનું રહેશે.
30. સરકારશ્રી દ્વારા વખતોવખત જાહેર કરવામાં આવે તેવા તમામ ઠરાવ/પરિપત્રો/સૂચનાઓ/નિયમોનું પાલન કરવાનું રહેશે.
31. સદર મંજૂરી આપના ધ્વારા રજૂ થયેલ મહેસૂલી અને અન્ય આધારો સાચા છે. તેમ માની આપવામાં આવે છે. ભવિષ્યમાં રજૂ કરેલ કોઇપણ આધાર બનાવટી માલૂમ પડશે તો તે માટે સંચાલક મંડળ જવાબદાર ગણાશે અને તે માટે તેઓ વિરુદ્ધ પોલીસ ફરિયાદ સહિતના પગલાં લેવાની સરકારને સત્તા રહેશે જેની નોંધ લેવી.
32. આપની શાળાને ફાળવેલ માન્યતા કોડ નંબર _____ છે. તેની નોંધ લેવા અને આ કચેરી સાથેના કોઇપણ પત્રવ્યવહાર માટે તેનો ઉલ્લેખ કરવા વિનંતી.
33. આપની શાળાનો UDISE કોડ _____ છે. ઉપલી કચેરી સાથેના પત્રવ્યવહાર વખતે તેનો ઉલ્લેખ કરવાનો રહેશે. રૂ. 25000 (અંકે રૂ. પચ્ચીસ હજાર પુર.) ની ફી મળેલ છે. આ પ્રમાણપત્ર તા. 29-01-2020 ના રોજ આપેલ છે.

DEO/DPEO નો સ્પષ્ટ અભિપ્રાય :- ભલામણ છે.

સ્થળ:- RAJKOT CORPORATION

તારીખ:- 29-01-2020



સહી/-

(સક્ષમ સત્તાધિકારીનું નામ) રાજકોટ.

જિલ્લા શિક્ષણાધિકારી

જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીની કચેરી

જિલ્લો :- RAJKOT CORPORATION

નકલ સવિનય રવાના -

નિયામકશ્રી, પ્રાથમિક શિક્ષણ, બ્લોક નં. ૧૨/૧, ડા. જીવરાજ મહેતા ભવન, ગુ.રા. ગાંધીનગર